



**АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«01» марта 2022 года

№ 30

г. Курск

О комиссии по проведению общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории городских и сельских поселений Курской области

В целях реализации положений закона Курской области от 7 декабря 2021 года № 109-ЗКО «О перераспределении отдельных полномочий между органами местного самоуправления поселений, муниципальных районов Курской области и органами государственной власти Курской области в области градостроительной деятельности» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории городских и сельских поселений Курской области и утвердить ее прилагаемый состав.
2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по проведению общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории городских и сельских поселений Курской области.

Председатель комитета,
главный архитектор Курской области

С.Г. Чернов

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета архитектуры
и градостроительства Курской области
от « 01 » марта 2022 года № 30

СОСТАВ
комиссии по проведению общественных обсуждений
по вопросам градостроительной деятельности на территории
городских и сельских поселений Курской области

- | | |
|--|--|
| Концедалова
Галина Анатольевна | - первый заместитель председателя комитета архитектуры и градостроительства Курской области (председатель комиссии) |
| Горяйнов
Роман Николаевич | - начальник управления территориального планирования комитета архитектуры и градостроительства Курской области (заместитель председателя комиссии) |
| Рындина
Виктория Юрьевна | - главный специалист отдела по обеспечению и проведению общественных обсуждений ОБУ «Инфоград» (секретарь комиссии) |
| Медынцева
Татьяна Владимировна | - заместитель начальника управления государственных и муниципальных услуг комитета архитектуры и градостроительства Курской области |
| Давыдова
Татьяна Ивановна | - начальник отдела контроля за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности комитета архитектуры и градостроительства Курской области |
| Пашнев
Марк Владимирович | - референт управления территориального планирования и градостроительного зонирования комитета архитектуры и градостроительства Курской области |
| Сергиенко
Елена Владимировна | - заместитель директора ОБУ «Инфоград» |
| представитель органа
местного самоуправления
Курской области | - по территориальной принадлежности |

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета архитектуры
и градостроительства Курской области
от « 01 » июля 2022 года № 30

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории городских и сельских поселений Курской области

1. Комиссия по проведению общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории городских и сельских поселений Курской области (далее – Комиссия) является постоянно действующим органом при комитете архитектуры и градостроительства Курской области, созданным для организации подготовки общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории городских и сельских поселений Курской области.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

создание условий для устойчивого развития территории городских и сельских поселений на основе документов территориального планирования и градостроительного зонирования;

участие граждан и их объединений в осуществлении градостроительной деятельности, обеспечение свободы такого участия.

4. Для выполнения задач Комиссия осуществляет следующие функции:

рассмотрение предложений по внесению изменений в Правила землепользования и застройки городских и сельских поселений Курской области и подготовка заключений по таким документам;

организация и проведение в установленном порядке общественных обсуждений по проектам документов территориального планирования и градостроительного зонирования, в том числе по проектам внесения в них изменений, по проектам планировки и межевания территории;

по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.

5. Комиссия имеет право:

запрашивать и получать необходимую информацию и документы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

приглашать на заседания Комиссии лиц, чьи интересы затрагивает планируемая градостроительная деятельность.

6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседания Комиссии могут проводиться в формате видеоконференции (при наличии технической возможности).

7. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

8. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство и определяет направление деятельности Комиссии;

определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии;

утверждает повестку дня заседания Комиссии;

определяет порядок ведения и ведет заседание Комиссии.

9. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

10. Секретарь Комиссии:

формирует проекты повесток Комиссий;

организует подготовку заседания Комиссии и материалов по вопросам, внесенным на ее рассмотрение;

организует извещение членов Комиссии и приглашенных на ее заседание лиц о повестке, месте и времени проведения заседания Комиссии, знакомит с материалами и проектами протоколов, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии;

координирует подготовку материалов и своевременное предоставление их для рассмотрения на Комиссии;

ведет протоколы заседаний Комиссии.

11. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он обязан известить об этом секретаря Комиссии. При этом член Комиссии вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится председателем Комиссии до участников заседания Комиссии и отражается в протоколе.

12. В случае отсутствия на заседании Комиссии секретаря Комиссии его функции полностью или частично возлагаются председателем Комиссии на одного из членов Комиссии.

13. Члены Комиссии вправе:

вносить предложения в порядок обсуждаемых вопросов;

выступать на заседании Комиссии;

участвовать в обсуждении вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии;

предварительно знакомится с материалами, представленными на рассмотрении Комиссии;

выражать свое мнение в письменной форме, приобщаемое к протоколу заседания, о чем в протоколе делается отметка;

принять участие заочно, путем направления соответствующей информации по рассматриваемому вопросу;

получать у секретаря выписки из протокола заседания Комиссии.

14. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа членов Комиссии.

15. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии и заносится в протокол заседания Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего в Комиссии является решающим.

16. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии.

17. Организационно-техническое обеспечение Комиссии осуществляет областное бюджетное учреждение «Курский областной центр информационно-градостроительного обеспечения».

Список