**Администрация Михайловского сельсовета**

**Железногорского района Курской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.11.2019г. № 75

сл. Михайловка

О Порядке формирования, утверждения, ведения

и размещения в единой информационной системе

в сфере закупок планов-графиков закупок для

обеспечения нужд Михайловского сельсовета  
Железногорского района Курской области

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2019 № 1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации», администрация Михайловского сельсовета Железногорского района Курской области\_

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par50) формирования, утверждения, ведения и размещения в единой информационной системе в сфере закупок планов-графиков закупок для обеспечения нужд Михайловского сельсовета Железногорского района Курской области.

2. Постановление администрации Михайловского сельсовета Железногорского района Курской области от 17.04.2017г. № 13 «О порядке формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Михайловского сельсовета Железногорского района Курской области» признать утратившим силу.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 октября 2019 года, за исключением пункта [2](#Par23), который вступает в силу с 1 января 2020 года.

Глава МО «Михайловский сельсовет» В.И.Крюков

Утвержден

постановлением администрации

Михайловского сельсовета

Железногорского района

от 08.11.2019г. № 75

[Порядок](#Par50)

формирования, утверждения, ведения и размещения

в единой информационной системе в сфере закупок планов-графиков

закупок для обеспечения нужд Михайловского сельсовета

Железногорского района Курской области

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения, ведения и размещения в единой информационной системе в сфере закупок планов-графиков закупок для обеспечения нужд Курской области (далее-Порядок) устанавливает порядок формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенности включения информации, указанной в части 4 статьи 16 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее соответственно - единая информационная система, план-график, Федеральный закон) в план-график, требования к форме планов-графиков в соответствии с Федеральным законом.

2. Формирование планов-графиков осуществляется муниципальными заказчиками Михайловского сельсовета Железногорского района Курской области:

а) администрацией Михайловского сельсовета Железногорского района Курской области;

б) муниципальными казенными учреждениями, действующими от имени муниципального образования «Михайловский сельсовет» Железногорского района Курской области, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющие закупки.

3. План-график формируется в форме электронного документа по [форме](#Par134) согласно приложению и утверждается посредством подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

4. План-график закупок формируется и утверждается в течение 10 рабочих дней муниципальными заказчиками со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. План-график закупок формируется муниципальными заказчиками ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок в течение 10 рабочих дней после внесения решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (далее - проект постановления о бюджете) на Собрание депутатов Михайловского сельсовета Железногорского района Курской области. При этом муниципальные заказчики:

а) формируют план-график закупок после внесения решения о бюджете на рассмотрение Собрания депутатов Михайловского сельсовета Железногорского района Курской области;

б) утверждают сформированные план-график закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со [статьей 111](consultantplus://offline/ref=6B69148C41E26BAD36C049E3572071748EEB6FEF57319193C66C85F40B15E8B8843C5733E73149D0D4FES) Федерального закона о контрактной системе.

7. В план-график включаются:

- идентификационные коды закупок;

- наименование объекта и (или) наименование объектов закупок;

- объем финансового обеспечения для осуществления закупок;

- сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок;

- информация об обязательном общественном обсуждении закупок товаров, работы или услуги;

- иная информация.

8. В случае, если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со [статьей 26](consultantplus://offline/ref=6B69148C41E26BAD36C049E3572071748EEB6FEF57319193C66C85F40B15E8B8843C5733E7304DD9D4F8S) Федерального закона, то формирование плана-графика закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных муниципальных заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

9. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6B69148C41E26BAD36C049E3572071748EEB6FEF57319193C66C85F40BD1F5S) случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

10. В случае, если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок муниципальных заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

10. Внесение изменений в план-график закупок осуществляется в случаях:

1) изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленные в результате подготовки к осуществлению закупки, в следствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком, становится невозможной;

2) изменения планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

3) отмены заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком;

4) образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) выдачи предписания органом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, об устранении нарушения законодательства Российской Федерации, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщика (подрядчиков, исполнителей);

6) реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения;

7) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика было невозможно.

11. Внесение изменений в план-график по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за один календарный день до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом либо в случае заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) - не позднее чем за один календарный день до дня заключения контракта.

12. Не допускаются размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупки, документации об осуществлении закупки, направление приглашений принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, если такие извещения, документация, приглашения содержат информацию, не соответствующую информации, указанной в планах-графиках.

13. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона о контрактной системе внесение изменений в план-график осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а случае осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе – не позднее чем за один календарный день до даты заключения контракта