

## КОНТРАКТ №23

на выполнение работ по благоустройству дворовой территории в сл. Михайловка  
Михайловского сельсовета Железногорского района Курской области

сл. Михайловка  
Железногорского района  
Курской области

«20» июля 2020 г.

Администрация Михайловского сельсовета Железногорского района Курской области, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице главы сельсовета Крюкова Виктора Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «ВиА-СТРОЙ», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице генерального директора Кобзарева Александра Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий контракт (далее «Контракт») на выполнение работ по благоустройству дворовой территории в сл. Михайловка Михайловского сельсовета Железногорского района Курской области от «20» июля 2020 г. о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Подрядчик, в установленные сроки, согласно Контракту обязуется выполнить работы по благоустройству дворовой территории в сл. Михайловка Михайловского сельсовета Железногорского района Курской области (далее – Объект), а Заказчик обязуется принять результат выполненных работ и оплатить в порядке и на условиях, предусмотренных Контрактом.

1.2. Место выполнения работ:

- 307150, Курская область, Железногорский район, сл. Михайловка;

3. Качество работ должно соответствовать действующим в РФ требованиям технических регламентов, СНиП, СП, ГОСТ и иной нормативно-технической документации. Материалы, конструкции, изделия, используемые при выполнении работ, должны быть надлежащего качества и соответствовать требованиям технических регламентов, государственных стандартов (ГОСТ) РФ, технических условий (ТУ) производителя, а также нормам пожарной безопасности.

1.4. Объем и содержание работ определены локальными сметными расчетами (приложение № 2 к Контракту) и Контрактом.

1.5. Работы по благоустройству дворовой территории в сл. Михайловка Михайловского сельсовета Железногорского района Курской области выполняется Подрядчиком с использованием собственного оборудования, инструментов, расходных материалов, собственными силами либо с привлечением субподрядчиков и их оборудования, инструментов, расходных материалов соответственно.

### 2. ЦЕНА КОНТРАКТА, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

2.1. Цена Контракта, составляет 174 167,40 (Сто семьдесят четыре тысячи сто шестьдесят семь) руб. 40 коп., включая НДС 29 027,90 (Двадцать девять тысяч двадцать семь) руб. 90 коп.

Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя («Поставщику»), уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.2. Цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта, за исключением случаев, установленных ст. 95 Федерального закона 44-ФЗ.

2.3. Цена Контракта включает в себя стоимость выполненных работ по благоустройству дворовой территории в сл. Михайловка Михайловского сельсовета Железногорского района Курской области и материалов, необходимых для выполнения работ, включая их доставку на объект, монтаж, страхование, стоимость упаковки, погрузочно-разгрузочных работ, транспортных расходов, уплату налогов, обязательных платежей, сборов, расходов за пользование энергоресурсами, а также иные расходы Подрядчика, необходимые для исполнения Контракта.

Заказчик уменьшает цену Контракта, подлежащую уплате Подрядчику, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.4. Источник финансирования: оплата по Контракту осуществляется в российских рублях за счет средств местного бюджета и бюджета Курской области.

2.5. Авансирование не предусмотрено. Оплата производится за счет лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на 2020 год Заказчиком в российских рублях на счет Подрядчика, по факту выполненных Работ, предусмотренных Контрактом на основании счета, счета – фактуры, подписанных Сторонами акта о приемке выполненных работ формы № КС - 2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат формы № КС-3, на расчетный счет Подрядчика в течение не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения указанных документов, оформленных надлежащим образом.

2.6. Оплата по настоящему Контракту третьим лицам не допускается.

### **3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

3.1. Срок выполнения работ: с момента заключения Контракта до 31.08.2020 года.

3.2. Датой начала выполнения Работ по настоящему Контракту считается день, следующий за днем подписания Контракта.

3.3. Датой окончания работ по контракту считается день, следующий за днем направления Подрядчиком уведомления об окончании работ (в случае досрочного исполнения Подрядчиком обязательств по контракту).

3.4. Датой приемки работ по контракту считается дата утверждения Заказчиком акта выполненных работ.

3.5. Подрядчик вправе досрочно выполнить работы, предусмотренные Контрактом, а Заказчик принять их, при этом Подрядчик не вправе требовать увеличения цены Контракта.

3.6. В случае досрочного прекращения работ по Контракту Стороны подписывают акт сдачи-приемки фактически выполненных работ за соответствующий период.

3.7. Конечный срок выполнения Работ является исходным для определения имущественных (штрафных) санкций/неустоек в случаях нарушения сроков выполнения работ.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. Качественно выполнить все работы по благоустройству дворовой территории по ул. Строительная в сл. Михайловка Михайловского сельсовета Железногорского района Курской области своими силами и средствами, без привлечения субподрядчиков в объеме, в сроки и на условиях, определенных настоящим Контрактом, действующими нормами и правилами выполнения работ, с проведением необходимых согласований и сдать результат работ Заказчику с комплектом Исполнительной документации (актов освидетельствования скрытых работ с приложением необходимых паспортов и сертификатов).

4.1.2. Обеспечивает необходимыми материально-техническими, трудовыми ресурсами и строительной техникой: поставляет все необходимые для выполнения Работ товары (материалы, изделия), оборудование, конструкции и строительную технику. Осуществляет их приемку, разгрузку, складирование и хранение.

Подрядчик несет полную ответственность за все имущество, товары, используемые при выполнении работ (материалы, изделия) и оборудование, а также за сохранность

принадлежащих Подрядчику строительной техники, выполненных (выполняемых) работ, находящихся в пределах границ Объекта производства работ. В случае причинения ущерба, утраты, порчи работ или любой их части по вине Подрядчика, он обязан за свой счет, своими силами и средствами устранить дефекты с тем, чтобы работы по их завершении отвечали требованиям Контракта.

4.1.3. Допуск рабочего персонала Подрядчика, а также машин и механизмов осуществлять по согласованию с Заказчиком.

4.1.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Контракта назначить ответственных представителей для координации и согласования с Заказчиком хода выполнения работ и поставку материалов и оборудования Подрядчика на Объект, после чего направить Заказчику уведомление. В уведомлении должны содержаться: фамилия, имя, отчество представителей, занимаемая должность, срок полномочий, номер и дата распорядительного документа/доверенности о назначении представителей.

4.1.5. Обеспечивать соответствие результатов работ требованиям настоящего Контракта и законодательства Российской Федерации, в том числе в части качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования законодательством Российской Федерации.

4.1.6. Обеспечивать устранение недостатков и дефектов, выявленных при сдаче-приемке работ, а также в течение гарантийного срока за свой счет.

4.1.7. Приостановить выполнение работ в случае обнаружения не зависящих от Подрядчика обязательств, которые могут оказать негативное влияние на годность или прочность результатов выполняемых работ или создать невозможность их завершения в установленный Контрактом срок, и незамедлительно сообщить об этом Заказчику.

4.1.8. Уведомлять Заказчика в установленный пунктом 7.2. Контракта срок о готовности Объекта к приемке и сдать Объект Заказчику с оформлением отчетных документов, указанных в пункте 7.2. Контракта.

4.1.9. Нести ответственность за сохранность всех поставленных для реализации Контракта материалов, оборудования, изделий до сдачи результата работ по каждому виду исполнения Контракта Заказчика.

4.1.10. Обеспечить до сдачи результата работ Заказчику уборку Объекта.

4.1.11. Исполнять полученные в ходе выполнения работ указания Заказчика, в срок, установленный предписанием Заказчика, устранять обнаруженные им недостатки в выполненной работе и иные отступления от сметной документации (Приложение №1 к Контракту).

4.1.12. Обеспечивать возможность осуществления Заказчиком контроля и надзора за ходом выполнения работ, качеством используемых материалов, оборудования, изделий, в том числе беспрепятственного допускать представителей Заказчика к конструктивному элементу, представлять по их требованию отчеты о ходе выполнения работ, исполнительную документацию.

4.1.13. Предоставить Заказчику информацию и документы о ходе исполнения Подрядчиком обязательств по Контракту в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения от Заказчика запроса на предоставление таких информации и документов.

4.1.14. Нести ответственность за работы, выполненные субподрядчиками, на основании договора субподряда.

4.1.15. Осуществлять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Контрактом.

4.2. Подрядчик имеет право:

4.2.1. Требовать своевременной оплаты на условиях, предусмотренных Контрактом, надлежащим образом выполненных и принятых работ Заказчиком.

4.2.2. По согласованию с Заказчиком досрочно исполнить обязательства по Контракту, при этом досрочное исполнение обязательств по Контракту не является основанием для досрочной оплаты Заказчиком выполненных работ.

4.2.3. Запрашивать в установленном порядке у Заказчика документацию и информацию, необходимые для выполнения Контракта, при наличии такой документации и информации у Заказчика.

4.2.4. Требовать возмещения убытков, причиненных в связи с неисполнением Заказчиком обязанностей, предусмотренных настоящим Контрактом, и (или) нарушением установленных сроков исполнения таких обязанностей.

4.2.5. Привлекать к выполнению работ субподрядчиков на основании договора субподряда.

4.2.6. Осуществлять иные права, предоставленные Подрядчику в соответствии с Контрактом, гражданским законодательством Российской Федерации и законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Выдать Подрядчику техническую документацию на Объект и при необходимости исходные данные для выполнения Работ в согласованном объеме и составе.

4.3.2. Передать Подрядчику по Акту, подписанному уполномоченными представителями Подрядчика, Заказчика и эксплуатирующей организации (в случае наличия), на период выполнения Работ до их сдачи Заказчику Объект, пригодный для начала производства Работ.

4.3.3. Обеспечить доступ на Объект персонала, строительной техники, материалов и оборудования Подрядчика.

4.3.4. Произвести платежи по Контракту в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Контракта.

4.3.5. Осуществлять контроль за качеством выполняемых работ, технический надзор за соответствием выполненных Работ исполнительной документации, строительным нормам и правилам (СНиП), за соответствием применяемых материалов, изделий и конструкций государственным стандартам и техническим условиям.

4.3.6. Выполнять другие обязательства, вытекающие из условий Контракта.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Запрашивать у Подрядчика информацию о ходе и состоянии выполняемых работ.

4.4.2. Осуществлять контроль за объемами и сроками выполнения работ, а также соблюдение Подрядчиком требований безопасности и требований охраны окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации и Контрактом.

4.4.3. Проводить непосредственный осмотр и проверку соблюдения сроков и качества работы, а также безопасности выполнения работы, соблюдения Подрядчиком требований охраны окружающей среды, в любое время по согласованию с Подрядчиком.

4.4.4. Привлекать независимых экспертов для проверки качества выполненных работ Подрядчиком, выбор которых осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## **5. ПРЕДСТАВИТЕЛИ СТОРОН И РАБОТНИКИ ПОДРЯДЧИКА**

5.1. Каждая из Сторон в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения Контракта обязана предоставить другой Стороне информацию о лицах, уполномоченных представлять ее интересы во взаимоотношениях с другой Стороной в целях исполнения Контракта, в том числе подписывать от ее имени документы, связанные с исполнением Контракта (далее – Представитель), с указанием в отношении каждого из таких лиц сведений о занимаемой должности, фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), а также контактном номере телефона с приложением оригиналов доверенностей.

Стороны обязуются письменно в течение 3 (трех) рабочих дней уведомлять друг друга об изменениях в составе Представителей (в том числе об изменении или прекращении их полномочий) с приложением документов, подтверждающих полномочия данных лиц.

5.2. Представители Подрядчика обязаны принимать участие в проводимых Заказчиком совещаниях по обсуждению вопросов, связанных с исполнением обязательств по Контракту, представлять необходимую информацию на бумажном носителе и (или) в электронном виде в объеме, необходимом для проведения совещаний.

5.3. Работники Подрядчика должны соответствовать требованиям, установленным трудовым. градостроительным законодательством Российской Федерации к лицам, выполняющим работы.

## **6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЪЕКТА МАТЕРИАЛАМИ И ОБОРУДОВАНИЕМ**

6.1. Подрядчик принимает на себя обязательство поставить на Объект Заказчика все необходимые материалы, оборудование, изделие, строительную технику в соответствии с Локальными сметными расчетами (Приложение № 2 к Контракту), а также осуществить их приемку, разгрузку и складирование.

6.2. Все применяемые строительные материалы и оборудование должны сопровождаться документами, подтверждающими их происхождение, качество и безопасность, иметь сертификаты, технические паспорта, инструкции по эксплуатации и другие документы, удостоверяющие их качество, на русском языке или на иностранном языке с переводом, а также быть свободными от прав третьих лиц.

Копии сертификатов должны быть представлены Подрядчиком Заказчику за 5 (пять) календарных дней до дня начала производства работ, выполняемых с использованием указанных материалов, изделий и конструкций.

## **7. ПРИЕМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ, ПРИЕМКА ОБЪЕКТА**

7.1. Приемка работ по Контракту, приемка Объекта осуществляются Сторонами в соответствии действующим контрактом.

7.2. При завершении выполнения работ по Контракту Подрядчик обязан в срок не более 3 (трех) рабочих дней письменно уведомить Заказчика, лицо, осуществляющее строительный контроль от имени Заказчика (при его наличии), об их завершении (далее – уведомление о завершении работ) с приложением документов в объеме, необходимом для сдачи-приемки выполненных работ, в том числе:

- подписанного со своей стороны акта выполненных работ (по форме КС-2, КС-3);
- исполнительной документации на выполненные работы в составе и объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Контрактом, в том числе на электронном носителе, с приложением перечня входящих в ее состав документов: счета на оплату работ и счета-фактуры.

7.3. Заказчик в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Подрядчика уведомления о завершении работ и прилагаемых документов, указанных в пункте 7.2 Контракта:

- осуществляет осмотр выполненных работ при участии Подрядчика;
- осуществляет проверку сведений о видах и объемах фактически выполненных работ, содержащихся в представленных документах, на соответствие Локальному сметному расчету по соответствующему многоквартирному дому;
- подписывает представленный акт выполненных работ, либо направляет Подрядчику почтовым отправлением (либо с использованием иных средств связи и доставки корреспонденции) письменные возражения и (или) замечания с требованием об устранении выявленных недостатков (дефектов) работ и (или) документации.

7.4. Подрядчик за свой счет и в срок не более 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения от Заказчика уведомления в письменной форме устраняет выявленные при приемке выполненных работ недостатки (дефекты) работ и (или) недостатки (дефекты) документации.

7.5. После устранения недостатков (дефектов) Подрядчик повторно в порядке, предусмотренном пунктом 7.2 Контракта, представляет к приемке работы (результат работ) и документы, подтверждающие устранение выявленных Заказчиком недостатков (дефектов). Представленные Подрядчиком работы (результат работ) и документы в срок и в порядке, предусмотренном пунктом 7.3 Контракта, повторно рассматриваются Заказчиком.

7.6. Все представляемые Подрядчиком отчетные документы должны содержать подписи и расшифровки подписей представителей Подрядчика, оттиск печати Подрядчика (при наличии) и дату их составления.

7.7. К моменту передачи Заказчику любого отчетного документа (в том числе акта выполненных работ, актов скрытых работ, актов испытаний и других документов) Подрядчик обязан заблаговременно подписать документы, а также получить письменное согласование таких документов от лица, осуществляющего от имени Заказчика строительный контроль (при его наличии). Документы, не согласованные с лицом, осуществляющим строительный контроль от имени Заказчика (при его наличии), и (или) документы, не подписанные Сторонами, Заказчиком не принимаются.

7.8. После завершения выполнения работ по благоустройству дворовой территории в сл. Михайловка Михайловского сельсовета Железногорского района Курской области Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика о завершении работ на Объекте и готовности предъявить весь объем выполненных работ на Объекте к приемке и передаче его Заказчику с приложением документов, в том числе подписанных им:

- акта выполненных работ в 2 (двух) экземплярах (акта выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ по форме КС-3);
- исполнительной документации на выполненные работы;
- счета на оплату работ и счета-фактуры.

7.9. Заказчик обязан рассмотреть документы, указанные в пункте 7.8 Контракта, в порядке, установленном пунктами 7.3 и 7.5 Контракта, и после устранения Подрядчиком недостатков (дефектов) работ или недостатков (противоречий) представленных документов при отсутствии замечаний подписать акт выполненных работ.

7.10. В случае, если Подрядчик нарушит срок устранения недостатков (дефектов) работ, Заказчик вправе своими силами устранить такие недостатки или поручить их устранение третьим лицам и потребовать от Подрядчика возмещения расходов на устранение недостатков (дефектов) работ.

7.11. До приемки окончательных работ Объекта по акту приемки выполненных работ Объекта риск его случайной гибели или повреждения несет Подрядчик. Риск случайной гибели или повреждения Объекта переходит к Заказчику после подписания им указанного акта.

7.12. Объект признается выполненным в полном объеме со дня подписания акта выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ по форме КС-3.

## **8. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА**

8.1. Подрядчик гарантирует выполнение работ с надлежащим качеством в соответствии с локальными сметными расчетами и условиями Контракта, в том числе с соблюдением требований технических регламентов, с соблюдением правил, установленных стандартами, сводами правил, устранение недостатков (дефектов), выявленных при приемке работ и (или) обнаруженных в пределах гарантийного срока, установленного пунктом 8.3 Контракта.

8.2. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от локальными сметными расчетами (Приложение № 2 к Контракту).

8.3. Гарантийный срок на Объект устанавливается сроком не менее 3 (Трех) лет. Гарантийный срок исчисляется со дня подписания Сторонами акта выполненных работ Объекта (форма КС-2).

8.4. В случае если производителями или поставщиками материалов, конструкций, изделий или оборудования установлены гарантийные сроки, большие по сравнению с гарантийным сроком, установленным в пункте 8.3 Контракта, к соответствующим элементам работ применяются гарантийные сроки, предусмотренные производителями, поставщиками. Подрядчик обязуется передать Заказчику в составе исполнительной документации все документы, подтверждающие гарантийные обязательства поставщиков или производителей.

8.5. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты) работ, обнаруженные в период гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа

Объекта и его частей, неправильной эксплуатации, ненадлежащего ремонта Объекта, произведенного Заказчиком или привлеченными Заказчиком третьими лицами.

8.6. Устранение недостатков (дефектов) работ, выявленных в течение гарантийного срока, осуществляется силами и за счет средств Подрядчика.

8.7. Если в течение гарантийного срока, указанного в пункте 8.3 Контракта, будут обнаружены недостатки (дефекты) работ, Заказчик уведомляет об этом Подрядчика в порядке, течение 3 (трех) рабочих дней с момента обнаружения.

8.8. Не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня получения Подрядчиком уведомления о выявленных недостатках (дефектах) работ Стороны составляют акт с указанием недостатков, причин их возникновения, порядка и сроков их устранения.

8.9. В случае уклонения Подрядчика от составления акта выявленных недостатков (дефектов) работ в установленный срок Заказчик вправе составить его без участия Подрядчика.

8.10. Если иной срок не будет согласован Сторонами дополнительно, Подрядчик обязуется устранить выявленные недостатки (дефекты) работ не позднее одного месяца со дня получения требования от Заказчика.

8.11. В случае отказа Подрядчика от устранения выявленных недостатков (дефектов) работ или в случае не устранения недостатков (дефектов) работ в установленный срок, Заказчик вправе привлечь третьих лиц с возмещением расходов на устранение недостатков (дефектов) работ за счет Подрядчика.

8.12. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого Объект (или его часть) не мог эксплуатироваться вследствие недостатков (дефектов) работ, за которые отвечает Подрядчик.

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему контракту, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик направляет Поставщику (Подрядчику, Исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

9.3. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

9.4. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом.

Размер штрафа устанавливается Контрактом в порядке, установленном пунктами 3-9 Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств Заказчиком, Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 (далее – Правила) (за исключением случая, если законодательством РФ установлен иной порядок начисления штрафа, чем порядок, предусмотренный настоящими Правилами, размер такого

штрафа и порядок его начисления устанавливается контрактом в соответствии с законодательством РФ) и рассчитывается как процент цены контракта, или в случае, если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта, как процент этапа исполнения контракта.

9.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4 - 8 Правил):

а) 10 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 0,5 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);

д) 0,4 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);

е) 0,3 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);

ж) 0,25 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);

з) 0,2 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);

и) 0,1 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) превышает 10 млрд. рублей.

9.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным по результатам определения Поставщика (Подрядчика, Исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тысяч рублей и не менее 1 тысячи рублей:

9.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном Правилами, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов начальной (максимальной) цены контракта в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены контракта в случае, если начальная (максимальная) цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены контракта в случае, если начальная (максимальная) цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

б) в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

9.8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

9.9. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

9.10. Поставщик (Подрядчик, Исполнитель) освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

9.11. В случае просрочки исполнения Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, а также неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) предусмотренных контрактом обязательств, Заказчик вправе в одностороннем порядке уменьшить подлежащую оплате сумму за поставленный товар на сумму начисленной неустойки (штрафов, пеней).

9.12. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Поставщик (Подрядчик, Исполнитель) вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

9.13. Пеня начисляется за каждый день просрочки Заказчиком исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

9.14. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом. Размер штрафа устанавливается в соответствии с Правилами.

9.15. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

9.16. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

9.17. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом,

произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Поставщика (Подрядчика. Исполнителя).

9.18. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых обязательств по настоящему контракту.

## **10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

12.1. Претензии Сторон, возникшие в ходе исполнения обязательств по настоящему Контракту, включая споры и разногласия по техническим и финансовым вопросам (условиям), рассматриваются Сторонами путем переговоров.

12.2. Срок досудебного урегулирования составляет 10 (десять) рабочих дней с момента получения письменного обращения (претензии) одной из Сторон.

В случае если разногласия и споры не могут быть разрешены Сторонами путем переговоров, они разрешаются в судебном порядке.

12.3. В рамках настоящего Контракта Стороны принимают следующий порядок обмена корреспонденцией, способ направления корреспонденции Сторона инициатор направления корреспонденции выбирает самостоятельно:

а) путем направления электронного документа на адрес электронной почты, указанный в реквизитах Стороны, получателя корреспонденции, подписанного электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

б) путем направления почтового письма с отметкой о получении на почтовый адрес, указанный в реквизитах Стороны получателя корреспонденции;

в) нарочным по адресу нахождения (юридическому адресу) указанному в реквизитах Стороны получателя корреспонденции.

12.4. Сторона получатель корреспонденции обязана обеспечить своевременное получение корреспонденции по реквизитам, указанным в данном Контракте. В случае необеспечения получения корреспонденции в соответствии с требованиями настоящего Контракта или не уведомления об изменении реквизитов корреспонденция считается врученной немедленно с момента составления акта, фиксирующего невозможность передачи корреспонденции.

## **13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

13.1. Настоящий Контракт составлен в форме электронного документа, подписанного электронными подписями Сторон.

13.1.1. Дополнительно Стороны вправе продублировать Контракт на бумажном носителе на тех же условиях, что и контракт, заключенный в электронной форме в 2 (двух) экземплярах, идентичных друг другу и оригиналу Контракта, заключенному в электронной форме.

13.2. Официальным языком Контракта является русский язык, и он признается Сторонами Контракта основным для решения всех вопросов, касающихся значения или интерпретации Контракта.

13.3. Настоящий Контракт имеет 1 (одно) приложение, являющееся его неотъемлемой частью:  
- приложение № 1. Локальные сметные расчеты на выполнение работ по благоустройству дворовой территории в сл. Михайловка Михайловского сельсовета Железногорского района Курской области;

13.4. Подрядчик обязан письменно в течение 3 (трех) рабочих дней после произошедших изменений сообщать Заказчику об изменении своего наименования, места нахождения, почтового адреса; банковских реквизитов; принятии решения о реорганизации, ликвидации или введения процедуры банкротства.

13.5. При неисполнении обязанности, предусмотренной настоящим пунктом, все письменные документы (уведомления, претензии и т.д.) считаются доставленными, если отправлены на имя и по адресу, указанному в Контракте.

13.6. Применяемые в Контракте наименования и понятия в ряде случаев специально поясняются соответствующими определениями. Если значение какого-либо наименования или понятия не оговорено Контрактом и не может быть определено, исходя из

законодательства и нормативных актов, то такое наименование или понятие используется в своем обычном лексическом значении.

13.7. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Контрактом, регулируются законодательством Российской Федерации.

#### 14. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Администрация Михайловского сельсовета  
Железнодорожного района Курской области

Юридический и почтовый адрес:

307150, Курская область, Железнодорожный район,  
сл. Михайловка, ул. Петровская площадь, д. 3

ИНН 4606001673, КПП 463301001

ОГРН 1024601216100

ОКАТО 38210820000

ОКТМО 38610420

л/с 03443007410

р/с 40204810345250000450

БИК 043807001

Тел./факс: 8 (47148) 5-44-60, 5-44-85, 5-45-53

Эл.почта: michsowel@mail.ru

Глава Михайловского сельсовета

Железнодорожного района Курской области

Подрядчик:

Общество с ограниченной ответственностью  
«ВИА-СТРОЙ»

Фактический адрес: 307170, Курская область, г.  
Железнодорожный, улица Мира, дом 67, офис 50

Юридический (почтовый) адрес: 307179,  
Курская область, г. Железнодорожный, Детский  
переулок, дом 8

ИНН 4633021358, КПП 463301001 ОГРН  
1084633000660

р/с 40702810817510000235 ФИЛИАЛ №3652  
ВТБ (ПАО), БИК 042007855

Тел. 8(47148)4-38-17, 8-908-127-32-37

Эл.почта: ooo-via-stroy@yandex.ru

Генеральный директор ООО «ВИА-СТРОЙ»



В.И. Крюков /  
(фамилия, И.О.)

2020 г.



А.А. Кобзарев /  
(фамилия, И.О.)

2020 г.